



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI PALAZZOLO ACREIDE

Alberghiero – Industriale – Agrario – Liceo Classico – Liceo Artistico – Liceo delle Scienze Umane – Liceo Linguistico – Agrario sede coord. di Sortino
Alberghiero serale – Agrario serale sede di Sortino – Alberghiero sede casa circondariale di Cavadonna

Cod. Min. SRIS003005 - C. F. 93034000898 – Codice Univoco : UFAGLK

Tel. Centralino 0931.882325 – Fax 0931.1969347

E-Mail: sris003005@istruzione.it – Pec: sris003005@pec.istruzione.it - Sito Web: www.polivalentepalazzolo.edu.it

Via Antonino Uccello, s.n.c. - 96010 Palazzolo Acreide (Sr)

Circolare n. 209

I.I.S. "Palazzolo Acreide"
Prot. 0022001 del 22/12/2021
09 (Uscita)

**ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI DELLE
CLASSI 3[^] DELLE SCUOLE MEDIE
DEL TERRITORIO**

AI DOCENTI

**AL DSGA
AI SITO WEB**

Oggetto: INDICAZIONI PER LE FAMIGLIE PER L' ISCRIZIONE ON-LINE A.S. 2022/2023

L'applicazione per l'invio delle domande d'iscrizione sarà disponibile dal 4 Gennaio 2022 fino al 28 gennaio 2022.

La registrazione può essere effettuata dalle ore 9:00 del 20 dicembre 2021.

Istruzioni per l'uso "Iscrizioni on line":

Per cominciare é necessario collegarsi: <http://www.iscrizioni.istruzione.it>

1. Registrarsi (*accedi al modulo di registrazione*);
2. I codici meccanografici del nostro Istituto sono i seguenti:
 - **SRPC00301C** – Liceo delle Scienze Umane
 - **SRPC00301C** – Liceo Linguistico
 - **SRPC00301C** – Liceo Classico
 - **SRRA003015** – Istituto Professionale Agrario
 - **SRRA003015** – Istituto Professionale Alberghiero
 - **SRSL00301C** – Liceo Artistico
 - **SRTF00301N** – Istituto Tecnico Industriale
3. Effettuata la registrazione si può accedere al servizio, inserire i dati richiesti ed inoltrare la domanda;
4. La domanda inoltrata arriva alla scuola prescelta;
5. Automaticamente il sistema restituisce una ricevuta di conferma d'invio della domanda;
6. La famiglia riceve via e-mail tutti gli aggiornamenti sullo stato della domanda sino alla conferma di accettazione finale;
7. In caso di problemi é possibile contattare la scuola di destinazione che fornirà il proprio aiuto

(anche compilando la domanda on-line per le famiglie che ne siano impossibilitate). Tel. **0931882325**.

8. L'Ufficio Didattica fornirà adeguata consulenza a coloro che lo richiederanno.

9. Come registrarsi per avere accesso alle iscrizioni on line:

1. Occorre avere un indirizzo di posta elettronica valido e funzionante;
2. Ci si registra in due fasi, la prima si chiude con una e-mail all'indirizzo di posta elettronica che contiene un link per completare a registrazione;
3. La password per motivi di sicurezza non viene inviata per e-mail, si consiglia di trascriverla e conservarla con cura;
4. Dopo questa operazione si può procedere con la compilazione del modulo di domanda d'iscrizione;

Coloro che sono in possesso di una identità digitale SPID possono accedere al servizio utilizzando le credenziali del proprio gestore.

Come presentare la domanda on line:

1. Accedere all'applicazione con le propria utenza e password;
2. Cliccare sulla funzione "Presenta una nuova domanda di iscrizione";
3. Scegliere la scuola a cui indirizzare la domanda;
4. Scelta la scuola, inserire il suo codice meccanografico identificativo;
5. Inserito il codice scuola, il sistema guiderà l'utente nella compilazione del modulo di iscrizione.

Come compilare il modulo della domanda d'iscrizione on line:

1. Come prima operazione inserire i dati richiesti dalla scuola e i dati dell'alunno;
2. Si prosegue nella compilazione guidata inserendo le informazioni sulla famiglia e sulla scelta dell'insegnamento della religione cattolica;
3. La domanda si completa comunicando le ulteriori informazioni richieste dalla scuola;
4. Completato l'inserimento, sarà possibile visualizzare la domanda per poterla controllare in tutte le sue parti;
5. Verificata la correttezza, si esegue l'invio alla scuola di destinazione;
6. La domanda, una volta inviata e presa in carico dalla scuola, non può più essere modificata.
7. Eseguito l'invio il sistema restituisce una ricevuta, utile per recuperare tutte le informazioni relative allo stato della domanda;
8. Una copia della ricevuta sarà inviata anche alla casella di posta elettronica comunicata all'atto della registrazione.



**Il Dirigente Scolastico
Prof. Enzo Michelangeli**